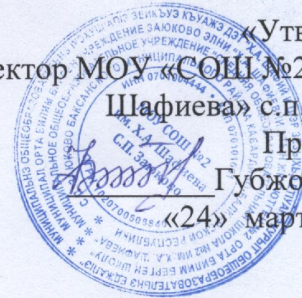


Рассмотрено  
на заседании  
педагогического совета

протокол №5  
от «21» марта 2025г.

«Утверждаю»  
Директор МОУ «СОШ №2 им. Х.А.  
Шафиева» с.п. Заюково  
Приказ №64  
Губожкова Ф.Б.  
«24» марта 2025 г.



**Отчёт**  
**о результатах самообследования за 2024г.**  
**муниципального общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа №2 им. Х.А. Шафиева»**  
**с.п. Заюково Баксанского муниципального района**  
**Кабардино-Балкарской Республики**

2025г.

## СОДЕРЖАНИЕ

|             |                                                                                                    |    |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>I.</b>   | Аналитическая часть                                                                                | 3  |
| <b>1.1.</b> | Общие сведения об образовательном учреждении                                                       | 3  |
| <b>1.2</b>  | Система управления организацией                                                                    | 4  |
| <b>1.3</b>  | Оценка образовательной деятельности                                                                | 5  |
| <b>1.4</b>  | Воспитательная работа                                                                              | 7  |
| <b>1.5</b>  | Дополнительное образование                                                                         | 18 |
| <b>II.</b>  | Оценка системы управления организацией                                                             | 21 |
| <b>2.1</b>  | Режим образовательной деятельности                                                                 | 22 |
| <b>III.</b> | Оценка содержания и качества подготовки обучающихся                                                | 24 |
| <b>3.1</b>  | Статистика показателей за 2023–2024 учебный год                                                    | 24 |
| <b>3.2</b>  | Результаты освоения учащимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» | 25 |
| <b>3.3</b>  | Результаты освоения учащимися программы основного общего образования по показателю «успеваемость»  | 25 |
| <b>3.5</b>  | Результаты освоения учащимися программы среднего общего образования по показателю «успеваемость»   | 26 |
| <b>3.6</b>  | Результаты ГИА-2024                                                                                | 26 |
| <b>3.7</b>  | ГИА в 9-х классах                                                                                  | 27 |
| <b>3.9</b>  | ГИА в 11-х классах                                                                                 | 28 |
| <b>3.10</b> | Результаты ВПР                                                                                     | 30 |
| <b>3.11</b> | ВсОШ                                                                                               | 31 |
| <b>IV.</b>  | Оценка организации учебного процесса                                                               | 32 |
| <b>4.1</b>  | Трудоустройство выпускников 9-х классов                                                            | 32 |
| <b>4.2</b>  | Трудоустройство выпускников 11-х классов                                                           | 32 |
| <b>4.3</b>  | Оценка качества кадрового обеспечения                                                              | 33 |
| <b>4.4</b>  | Содержание образовательной деятельности                                                            | 33 |
| <b>4.5</b>  | Концепция развития школы. Образовательная программа.                                               | 36 |
| <b>4.6</b>  | Участники образовательного процесса                                                                | 36 |
| <b>4.7</b>  | Условия организации образовательного процесса                                                      | 38 |
| <b>4.8</b>  | Использование материально-технической базы                                                         | 38 |
| <b>4.9</b>  | Функционирование внутренней системы оценки качества образования                                    | 39 |
| <b>4.10</b> | Аттестация педагогических кадров                                                                   | 40 |
| <b>V.</b>   | Самообследование деятельности ДГ МОУ «СОШ №2 им. Х.А.Шафиева» с.п.Заюково                          | 43 |

## I. Аналитическая часть

### 1. Общие сведения об образовательном учреждении

|                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование образовательной организации                                                                    | Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 им. Х.А. Шафиева» с.п. Заюково                                                                                                               |
| Руководитель                                                                                                | Губжокова Фатимат Борисовна                                                                                                                                                                                                      |
| Адрес организации                                                                                           | 361522, КБР, Баксанский муниципальный район, с.п. Заюково ул. Кирова, 377                                                                                                                                                        |
| Телефон, факс                                                                                               | 88663438285                                                                                                                                                                                                                      |
| Адрес электронной почты                                                                                     | Zaukovo2sosh@yandex.ru                                                                                                                                                                                                           |
| Учредитель                                                                                                  | Администрация Баксанского муниципального района                                                                                                                                                                                  |
| Устав                                                                                                       | Устав принят 11.01.2022г. на общем собрании трудового коллектива МОУ «СОШ №2 им. Х.А. Шафиева» с.п. Заюково, утверждён Постановлением главы местной администрации Баксанского муниципального района от 21.01.2022 № 27 –п. __    |
| Лицензия                                                                                                    | Серия 07Л01 № 0000692 регистрационный № 1837 от 04.02.2016 г., выдана МОН КБР                                                                                                                                                    |
| Свидетельство о государственной аккредитации                                                                | 07А01 № 0000579 регистрационный № 1047 от 20.02.2016 г., выдано МОН КБР                                                                                                                                                          |
| Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе                                     | свидетельство серия 07 № 001882202 выдано Межрайонной ИФНС РФ № 2 по КБР и подтверждает постановку юридического лица на учет 12.02.2010г., ИНН 0701004444, КПП 070101001                                                         |
| Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц                             | серия 07 № 001755763 за основным государственным регистрационным номером 1020700508840, выдано 30 апреля 2013 года за государственным номером 2130718004789 Межрайонной Инспекцией Федеральной налоговой службы России №2 по КБР |
| Свидетельство о государственной регистрации права на постоянное (бессрочное) пользование земельным участком | 07-АВ 223374 от 18 октября 2011г.                                                                                                                                                                                                |
| Свидетельство о                                                                                             | 07-АВ 223376 от 18 октября 2011г.                                                                                                                                                                                                |

|                                                                                               |                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| государственной регистрации права на оперативное управление зданием школы                     |                                            |
| Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление зданием котельной | 07-AB 374233 от 19 сентября 2013г.         |
| Санитарно-эпидемиологическое заключение Роспотребнадзора КБР                                  | № 07.01.05.000Т.000398.10.17 от 25.10.17г. |
| Заключение Государственного пожарного надзора                                                 | №204 от29.09.2011 г.                       |

Основным видом деятельности МОУ «СОШ №2 им. Х.А. Шафиева» (далее – Школа) является реализация общеобразовательных программ:

- основной образовательной программы начального общего образования;
- основной образовательной программы основного общего образования;
- основной образовательной программы среднего общего образования.

## 2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

### Органы управления, действующие в Школе

| Наименование органа         | Функции                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Директор</b>             | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой                                        |
| <b>Управляющий совет</b>    | Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• развития образовательной организации;</li> <li>• финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>• материально-технического обеспечения</li> </ul>                                |
| <b>Педагогический совет</b> | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• развития образовательных услуг;</li> <li>• регламентации образовательных отношений;</li> </ul> |

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• разработки образовательных программ;</li> <li>• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li> <li>• материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li> <li>• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li> <li>• координации деятельности методических объединений</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Общее собрание работников</b> | <p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li> </ul> |

### 3. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС НОО, ООО и СОО), федеральными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО), локальными нормативными актами Школы.

Содержание образования определяют основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО и СОО), разработанные в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО, в том числе в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО.

При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» (с 01.09.2024 «Труд (технология)») — для ООП НОО;

федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы

безопасности жизнедеятельности» (с 01.09.2024 «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)») — для ООП ООО и ООП СОО;

- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

С 1 сентября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ Школа ввела в основные образовательные программы учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по учебным предметам предполагают непосредственное применение федеральных рабочих программ.

За первые четыре месяца реализации рабочих программ по новым предметам, которые предполагают преемственность некоторых тем учебных предметов «Технология» и «Основы безопасности жизнедеятельности» соответственно, учителя отмечают стандартную успеваемость учащихся, что показывает успешность интеграции новых предметов в образовательный процесс Школы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов.

Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

**Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2024 году**

| Название образовательной программы                                                                                                                      | Численность обучающихся |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от | 142                     |

|                                                                                                                                                                        |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 31.05.2021 № 286                                                                                                                                                       |     |
| Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 | 193 |
| Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897          | 193 |
| Основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413             | 30  |

#### 4. Воспитательная работа

С 01.09.2021 Школа реализует Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, а с 01.09.2023 - Федеральные рабочие программы воспитания и Федеральные календарные планы воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования и направлены на повышение эффективности образовательной деятельности в целом.

Воспитательная система охватывает весь педагогический процесс, интегрируя учебные занятия, внеурочную жизнь детей, разнообразную деятельность и общение за пределами Школы, влияние социальной, природной, предметно-эстетической среды, постоянно расширяющееся воспитательное пространство.

развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

**Задачи воспитания** обучающихся в общеобразовательной организации:

- усвоение ими знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;

- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Личностные результаты освоения обучающимися общеобразовательных программ включают осознание российской гражданской идентичности, сформированность ценностей самостоятельности и инициативы, готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению, наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности, сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Воспитательная деятельность в общеобразовательной организации планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно ориентированного подходов и с учетом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастосообразности.

### **Направления воспитания.**

Программа реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности общеобразовательной организации по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС:

- **гражданское воспитание** — формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры;
- **патриотическое воспитание** — воспитание любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности;
- **духовно-нравственное воспитание** — воспитание на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков;
- **эстетическое воспитание** — формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;
- **физическое воспитание**, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия — развитие физических способностей с учетом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях;
- **трудовое воспитание** — воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентация на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, на достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности;

- **экологическое воспитание** — формирование экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды;

- **ценности научного познания**— воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учетом личностных интересов и общественных потребностей.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществлялась по следующим модулям:

- инвариантные – «Классное руководство», «Урочная деятельность»; «Школьный урок», «Внеурочная деятельность и доп. образование» (по ФГОС-2021); «Курсы внеурочной деятельности», «Взаимодействие с родителями»; «Работа с родителями», «Самоуправление», «Профориентация», «Профилактика и безопасность», «Организация предметно-пространственной среды», «Внешкольные мероприятия» «Социальное партнерство»

- вариативные – «Детские общественные объединения», «Школьные медиа», «Ключевые общешкольные дела», «Школьные спортивные клубы», «Добровольческая деятельность – волонтерство».

В рамках модуля «Профориентация» скорректировали профориентационную работу со школьниками и внедрили Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Школа стала пилотной площадкой по реализации комплексной и систематической профориентационной работы для обучающихся 6 - 11 классов на основе апробированных материалов Всероссийского проекта «Билет в будущее» через курсы внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты», направленный на раннюю профориентацию обучающихся, позволяющий сконцентрироваться на достижении соответствующих личностных и предметных результатов, осознанно подойти к решению проблемы выбора индивидуальной образовательной траектории и направления получения профессионального образования.

Виды и формы воспитательной деятельности модулей рабочих программ воспитания конкретизированы в календарных планах воспитательной работы НОО, ООО, СОО.

В рамках воспитательной работы Школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;

- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;

- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывает их воспитательные возможности;

- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с обучающимися;

- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;

6) реализует воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживает традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;

7) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций – школьного спортивного клуба «ОЛИМП», «Движение первых», объединения «Юнармия», отрядов ЮИД и ДЮП, ЮДП, кадетские классы.

8) организует работу школьных медиа, реализует их воспитательный потенциал;

9) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;

10) организует профориентационную работу со школьниками;

11) развивает предметно-пространственную среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;

12) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Результаты мониторинга эффективности модулей рабочей программы воспитания позволяют сделать следующие выводы:

1. Качество общешкольных ключевых дел – выше среднего, но следует больше внимания уделять мероприятиям по интересам самих детей.

2. Качество совместной деятельности классных руководителей и их классов – выше среднего, что говорит о слаженной работе классного руководителя с детским коллективом.

3. Качество реализации личностно развивающего потенциала школьных уроков – выше среднего. Осваивание новых форм и технологий проведения урока – одна из главных задач, стоящих перед педагогическим коллективом.

4. Качество существующего в Школе ученического самоуправления – чуть выше среднего уровня. Развитию ученического самоуправления следует уделить особое внимание.

5. Качество функционирующих на базе Школы детских общественных объединений (Юнармия, волонтеры, ЮИД, ДЮП, спортивный клуб «ОЛИМП» и другие) – выше среднего, в целом их деятельность вызывает положительные отклики.

6. Качество профориентационной работы Школы – выше среднего.

7. Качество работы школьных медиа (Медиа - студия) – достаточный уровень, что говорит о верной организации данного направления в Интернет-ресурсах.

8. Качество оформления Школы, организации ее предметно-пространственной среды – выше среднего уровень.

9. Качество взаимодействия Школы и семей школьников – уровень выше среднего.

Это должно стать опорой в развитии всех представленных направлений.

В реализации Рабочей программы воспитания помогали заседания методического объединения, которые проводились в рамках методической темы Школы: «От знаний в школе - к успехам в жизни». Это было необходимо и для повышения профессионального мастерства педагога и для того, чтобы помочь

избежать ошибок в работе, сориентировать и направить педагогов на решение общешкольных воспитательных задач.

Для сохранения и развития научно-педагогического уровня работы классного руководителя регулярно обсуждались вопросы теории и методики воспитания, направленные на совершенствование профессионального мастерства воспитания, организованы и проведены семинары-практикумы в целях повышения эффективности воспитательной работы, прохождение курсов на цифровых и стажировочных площадках, участие в конкурсах.

Из значимых достижений можно отметить следующие.

Региональный уровень:

Педагоги приняли участие в конкурсах «Педагог наставник – 2024г.», «Флагманы образования».

Обучающиеся стали победителями конкурсов «Российская школьная весна», «Учитель в моей семье», «Лучше гор могут быть только горы..». Всероссийский уровень:

Педагоги приняли участие во Всероссийском форуме классных руководителей» - 2024г.

### **Поддержание, укрепление и формирование традиций школы.**

Традиционные дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть школьников и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми. Это комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школьников, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив. В воспитательной системе нашей школы выделяются тематические периоды традиционных дел. Главные дела являются понятными, лично значимыми, главное, в празднике - своеобразная форма духовного самовыражения и обогащения ребенка.

**На внешкольном уровне:**

- **социальные проекты** – ежегодные совместно разрабатываемые и реализуемые школьниками и педагогами комплексы дел (благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности), ориентированные на преобразование окружающего школу социума: благотворительная ярмарка «Время делать добро», «Безопасная дорога», акции «Георгиевская лента», «Чистые игры», «Бессмертный полк»:

- проводимые для жителей села и организуемые совместно администрацией сельского поселения, семьями учащихся спортивные состязания, праздники, которые открывают возможности для творческой самореализации школьников и включают их в деятельную заботу об окружающих: Фестиваль здорового образа жизни, спортивный праздник «Папа, мама, я – спортивная семья», «Весеннее ассорти», флешмобы посвященные ко «Дню Народного Единства», ко «Дню матери», ко «Дню учителя», «Ко дню космонавтики», «1 мая» и «Дню Победы», эстафета посвященная 9 мая по улицам поселка.

**На школьном уровне:** общешкольные праздники – ежегодно проводимые творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т.п.) дела,

связанные со значимыми для детей и педагогов знаменательными датами и в которых участвуют все классы школы:

- **День Знаний**, как творческое открытие нового учебного года, где происходит знакомство первоклассников и ребят, прибывших в новом учебном году в школу, с образовательной организацией.

- **Последний звонок**. Каждый год – это неповторимое событие, которое позволяет всем участникам образовательного процесса осознать важность преемственности «поколений» не только учащимися выпускных классов, но и младшими школьниками. Последние звонки в нашей школе всегда неповторимы, в полной мере демонстрируют все таланты наших выпускников, так как целиком и полностью весь сюжет праздника придумывается самими ребятами и ими же реализуется.

- **День учителя**. Ежегодно обучающиеся демонстрируют уважительное отношения к учителю, труду педагога через поздравление, творческих концертов. Данное мероприятие формирует доброжелательное отношение между обучающимися и педагогами, развитие творческих способностей учащихся.

- **Праздник «8 Марта»**. Традиционно обучающиеся совместно с педагогами создают праздничное настроение, которая помогает обучающимся в раскрытии их способностей, учиться преодолевать застенчивость, обретать уверенность в себе, продолжать выразительно и эмоционально читать стихи, участвовать в сценках, играх. Работать над сплочением коллектива.

- **Празднование Дня Победы** в школе организуется в разных формах: участие в митинге, в торжественном параде, смотр военной песни и строя «Статен и строен – уважения достоин». Совместно с родителями школьники являются участниками всероссийского шествия «Бессмертный полк». Такое общешкольное дело будет способствовать формированию российской гражданской идентичности школьников, развитию ценностных отношений подростков к вкладу советского народа в Победу над фашизмом, к исторической памяти о событиях тех трагических лет.

- **торжественные ритуалы** посвящения, связанные с переходом обучающихся на следующую ступень образования, символизирующие приобретение ими новых социальных статусов в школе и развивающие школьную идентичность детей: - «Посвящение в первоклассники», «Прощай начальная школа», «Посвящение в пятиклассники», вступление в ряды первичного отделения РДДМ, церемония вручения аттестатов, открытие спортивного сезона:

- капустники** - театрализованные выступления педагогов, родителей и школьников с элементами доброго юмора, пародий, импровизаций на темы жизни школьников и учителей. Создают в школе атмосферу творчества и неформального общения, способствуют сплочению детского, педагогического и родительского сообществ школы: вечер встречи выпускников, праздничные концерты;

- церемонии награждения (по итогам года) школьников и педагогов за активное участие в жизни школы, защиту чести школы в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие школы. Способствует поощрению социальной активности детей, развитию позитивных межличностных отношений между педагогами и воспитанниками, формированию чувства доверия и уважения друг к другу: Фестиваль «Ярмарка талантов».

**На уровне классов:**

- выбор и делегирование представителей классов в общешкольный Совет обучающихся, ответственных за подготовку общешкольных ключевых дел;
- участие школьных классов в реализации общешкольных ключевых дел;
- проведение в рамках класса итогового анализа детьми общешкольных ключевых дел, участие представителей классов в итоговом анализе проведенных дел на уровне общешкольных советов дела.

#### **На индивидуальном уровне:**

- вовлечение по возможности каждого ребенка в ключевые дела школы в одной из возможных для них ролей: сценаристов, постановщиков, исполнителей, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, корреспондентов, ответственных за костюмы и оборудование, ответственных за приглашение и встречу гостей и т.п.); индивидуальная помощь ребенку (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел;
- наблюдение за поведением ребенка в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, старшими и младшими школьниками, с педагогами и другими взрослыми;
- при необходимости коррекция поведения ребенка через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими детьми, которые могли бы стать хорошим примером для ребенка, через предложение взять в следующем ключевом деле на себя роль ответственного за тот или иной фрагмент общей работы.

#### **Профилактика и безопасность.**

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

- участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
- участие в республиканском конкурсе «Рыцари закона»;
- классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ – технологий;
- книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
- тематические лекции и круглые столы с участием сотрудников МВД;
- участие во Всероссийской акции «Сообщи, где торгуют смертью».

#### **Кадровый состав воспитательной службы школы**

| <b>Ф. И. О.</b>                                      | <b>Должность</b>                                                                  | <b>Образование</b> |
|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Губжокова Фатимат Борисовна                          | Директор МОУ                                                                      | Высшее             |
| Шибзухова<br>Валерьевна                      Марьяна | Заместитель<br>директора                      по<br>воспитательной<br>работе      | Высшее             |
| Башорова Мадина Хасановна                            | Заместитель<br>директора                      учебно-<br>воспитательной<br>работе | Высшее             |

### Педагогический состав

| <b>Ф.И.О.</b>                 | <b>Должность</b>                          | <b>Квалификационн<br/>ая<br/>категория</b> | <b>Образование</b> |
|-------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------|
| Сабанчиева Рузета Хамидбиевна | Педагог-психолог                          | СЗД                                        | Высшее             |
| Шогенова Зарета Лёлевна       | Педагог -<br>библиотекарь                 | СЗД                                        | Высшее             |
| Шурдумов Хасан Хабижевич      | Педагог<br>дополнительного<br>образования | СЗД                                        | Высшее             |
| Гедгафов Чамал Абубович       | Педагог<br>дополнительного<br>образования | СЗД                                        | Высшее             |
| Кармокова Залина Самадовна    | Классный<br>руководитель                  | 1 категория                                | Высшее             |
| Сижажева Радина Мухамедовна   | Классный<br>руководитель                  | СЗД                                        | Высшее             |
| Шаова Залина Олеговна         | Классный<br>руководитель                  | СЗД                                        | Высшее             |
| Тутукова Саида Замировна      | Классный<br>руководитель                  | СЗД                                        | Высшее             |
| Ойтова Асият Мухамедовна      | Классный<br>руководитель                  | Высшая                                     | Высшее             |
| Хацукова Асият Бердовна       | Классный<br>руководитель                  | СЗД                                        | Среднее            |
| Гучева Оксана Владимировна    | Классный<br>руководитель                  | СЗД                                        | Высшее             |
| Кодзокова Марина Хасеновна    | Классный<br>руководитель                  | 1 категория                                | Высшее             |
| Шидова Вероника Владимировна  | Классный<br>руководитель                  | 1 категория                                | Высшее             |
| Хавцукова Сафият Хамидбиевна  | Классный<br>руководитель                  | Высшая                                     | Высшее             |
| Жемухова Люда Хасановна       | Классный<br>руководитель                  | Высшая                                     | Высшее             |
| Согова Залина Борисовна       | Классный<br>руководитель                  | СЗД                                        | Высшее             |
| Сижажева Мария Беталовна      | Классный<br>руководитель                  | СЗД                                        | Высшее             |
| Шерхова Светлана Мухамедовна  | Классный<br>руководитель                  | СЗД                                        | Высшее             |
| Сижажева Сакинат Хизировна    | Классный<br>руководитель                  | СЗД                                        | Высшее             |
| Абитова Сатаней               | Классный                                  | Высшая                                     | Высшее             |

|                                |                          |        |         |
|--------------------------------|--------------------------|--------|---------|
| Хажмуратовна                   | руководитель             |        |         |
| Ойтова Зарема<br>Каральбиевна  | Классный<br>руководитель | Высшая | Высшее  |
| Кодзокова Эмма<br>Владимировна | Учитель химии            | Высшая | Высшее  |
| Кумыков Аслан<br>Мухамедович   | Учитель физики           | СЗД    | Высшее  |
| Сабанчиев Хачим<br>Талович     | Учитель ОБЖ              | СЗД    | Высшее  |
| Калмыков Роберт<br>Альджукович | Учитель<br>физкультуры   | СЗД    | Среднее |

Штат воспитательной службы сформирован в необходимом объеме, имеются все необходимые специалисты.

В течение учебного года прошло 6 заседаний методического объединения классных руководителей в основной школе. В заседаниях МО принимали участие все классные руководители, активно обсуждая различные вопросы и проблемы современного образования и воспитания.

Серьезное место отводилось консультативной работе заместителя директора по воспитательной работе с классными руководителями и различными службами (в том числе и по координации совместных действий). Все это планировалось на основе изучения вопросов педагогов, их затруднений в работе.

Основными формами и методами воспитательной работы являлись тематические классные часы, коллективные творческие дела, конкурсы, викторины, массовые спортивные соревнования, акции, познавательные игры, беседы, экскурсии, походы. При подготовке и проведении классных и общешкольных воспитательных мероприятий организаторы широко использовали информационно - коммуникативные технологии, деловые игры и ресурсы сети Интернет. Анализ и изучение развития классных коллективов показал, что деятельность большинства классных коллективов направлена на реализацию общественных и социально-значимых задач и перспектив. Учащиеся школы принимали активное участие в жизнедеятельности ученических коллективов, в мероприятиях различного уровня. Для формирования «имиджа» школы, обмена опытом, выхода учеников школы на более высокий уровень особое значение имеет участие во внешкольных конкурсах. Ребята, принимающие участие в этих конкурсах, приобретают новые навыки и умения, получают возможность проявить свои таланты за пределами школы, что зачастую положительно сказывается на их дальнейшем творческом росте. Мероприятия, проводимые в течение учебного года, позволяют привлечь к различным видам деятельности большое количество детей, что способствует развитию творческих способностей.

### **Профилактика правонарушений**

Основной целью в области профилактики правонарушений является поддержание среди учащихся дисциплины, правопорядка в школе, направленных на обеспечение нормальных условий для учебного процесса. Работа по правовому

воспитанию учащихся школы осуществляется комплексно и целенаправленно, в соответствии с планами .

В ходе проведения профилактической работы используются следующие приемы и методы работы: контроль, личное участие в проведении лекций, бесед, диспутов, викторин, занятий, родительские собрания.

| Кол-во уч-ся, состоящих на учёте<br>КДН и ЗП |           | Кол-во уч-ся, состоящих на<br>внутришкольном учёте |           |
|----------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------|-----------|
| 2022-2023                                    | 2023-2024 | 2022-2023                                          | 2023-2024 |
| 0                                            | 0         | 0                                                  | 0         |

Основные причины постановки на учёт: неблагополучная семья, пропуски учебных занятий без уважительной причины, агрессивное поведение, антиобщественные и общественно-опасные деяния.

**Воспитание здорового образа жизни и обеспечение безопасности жизнедеятельности было основным направлением в прошедшем учебном году**

**Целью** физкультурно – оздоровительной работы являлось создание наиболее благоприятных условий для сохранения и укрепления здоровья учащихся, формирования у школьников отношения к здоровому образу жизни как к одному из главных путей в достижении здоровья.

**Задачами** этого направления являлись: формирование ценностного отношения к собственному здоровью, его сохранению и укреплению, формирование устойчивой мотивации к ЗОЖ , привитие навыков ЗОЖа и безопасности, раскрытие эффективных способов сохранения и укрепления здоровья.

В течение 2023-2024 уч. года в школе работали секции «Баскетбол» и «Футбол» для всех возрастных категорий учащихся. Кроме того школа взаимодействовала с СОБР. Школьники приняли участие во всех районных соревнованиях. Систематически наши учащиеся занимают первые и призовые места по спортивным соревнованиям.

Среди традиционных форм работы следует отметить регулярное проведение тематических классных часов, бесед по профилактике наркомании, табакокурения, алкоголизма, а также по вопросам здорового питания. Наибольший эффект в этом направлении получился от просмотра фильмов о наркомании в 11 кл. Сабанчиев Х.Т., 10 кл. Шибзухова М.В.. Визуальные методы воспитания произвели на учащихся положительный эффект. Медработником школы Бековой З.Х. были проведены беседы «Профилактика гриппа», «Гигиена и здоровье школьника». «День здоровья», организованный учителями физкультуры прошел на достаточно хорошем уровне с привлечением родителей. Участие в акции «Безопасность на дорогах» осуществлялось в разных формах: конкурсы, викторины, беседы.

В 2023 – 2024 учебном году учащиеся школы стали активными участниками районных спортивных соревнований. Забота о сохранении и укреплении здоровья, формирования здорового образа жизни учащихся также является приоритетным

направлением деятельности педагогического коллектива и носит системный характер.

В начале учебного года было организовано 2-разовое горячее питание учащихся, обеспечивался оптимальный температурный режим в помещениях, осуществлялся контроль над состоянием техники безопасности, противопожарной безопасности, соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил.

Основной целью воспитательной работы МОУ «СОШ №2 им. Х.А. Шафиева» является создание в школе единого воспитательного пространства, главной ценностью которого является личность каждого ребенка, создание условий для развития творчески развитой, социально ориентированной личности, способной к самореализации и саморазвитию.

По необходимости проводились медицинские осмотры детей и работников школы, Дни здоровья, традиционные мероприятия, физкультминутки, спортивные соревнования, тематические классные часы и многое другое.

Основой воспитательной системы школы является разработка и использование форм интеграции урочной и внеурочной деятельности на разных уровнях:

- на уровне класса;
- на уровне параллели;
- на школьном уровне.

Приоритетными направлениями воспитательной работы являются:

1. Сохранение и укрепление здоровья обучающихся.
2. Гражданско-патриотическое воспитание.
3. Формирование нравственных основ личности и духовной культуры.
4. Укрепление связи семьи и школы.
5. Развитие школьного самоуправления.
6. Общение и досуг ученика.

Сохранение и укрепление здоровья обучающихся осуществлялось согласно программе «Школа – территория здоровья» по трем направлениям:

- профилактика и оздоровление – физкультурная разминка во время учебного процесса для активации работы головного мозга и релаксации органов зрения, обучение навыкам самоконтроля и самодиагностики, горячее питание, физкультурно-оздоровительная работа;

-образовательная деятельность – использование здоровьесберегающих образовательных технологий, рациональное расписание, психологическое сопровождение обучающихся;

-информационно—консультативная работа – классные часы, родительские собрания, внеклассные мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни: спортивные соревнования, работа спортивных секций. В школе реализуются целевые программы: «Здоровое питание», «Школа - территория здоровья», «Образование без барьеров» «Одаренные дети», «Программа по созданию условий для развития воспитания».

Деятельность школы по сохранению и укреплению здоровья обучающихся поставлена на хорошем уровне, по сравнению с предыдущим учебным годом, в 2022-2023 учебном году, больше внимания уделялось просветительской работе по пропаганде здорового образа жизни, была активизирована работа отдела здоровья

и спорта ученического самоуправления, повысилась доля участия школьников в формировании своего здоровья, созданы агитбригады по ЗОЖ на уровне классных коллективов с выходом на общешкольный, городской уровень по пропаганде здорового образа жизни.

В 2024-2025 учебном году следует продолжить информационно-консультативную работу для родителей с привлечением врачей-специалистов.

Работа по профилактике дорожно-транспортного травматизма велась в течение года очень активно. В школе работает отряд ЮИД. Работа отряда ведется по целевой программе отряда ЮИД.

ЮИД - это добровольное объединение школьников, которое создано для усовершенствования полученных ими знаний Правил дорожного движения; воспитания у них чувства ответственности, высокой культуры участника дорожного движения, коллективизма, профессиональной ориентации; широкого привлечения детей к организации пропаганды правил безопасного поведения на улицах и дорогах среди дошкольников, учащихся младших и средних классов. В отряде ЮИД работают обучающиеся 4,6-х классов.

Они активно ведут работу по предупреждению ДДТ в начальной школе, участвуют в общешкольных мероприятиях.

**Мероприятия, направленные на повышение эффективности воспитательного процесса, проведенные ОУ совместно с учреждениями культуры (Сельский Дом культуры, Детская музыкальная школа.** Участие в ежегодных акциях милосердия, проводимых РЦДТ,- «Чужих детей не бывает». Результативность системы воспитательной работы, анализ эффективности реализации программ дополнительного образования детей.

## **5. Дополнительное образование**

**Дополнительное образование** – вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

Дополнительное образование включено в систему непрерывного образования, объединяющего все уровни образования (дошкольное образование, начальное и основное общее образование, среднее общее образование)

Обучение по дополнительным образовательным программам направлено на формирование и развитие творческих способностей учащихся; удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом; формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся; выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности; профессиональную ориентацию учащихся; создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся и др..

Блок дополнительного образования МОУ «СОШ № 2 им. Х.А. Шафиева» с.п. Заюково имеет нормативно-правовое закрепление:

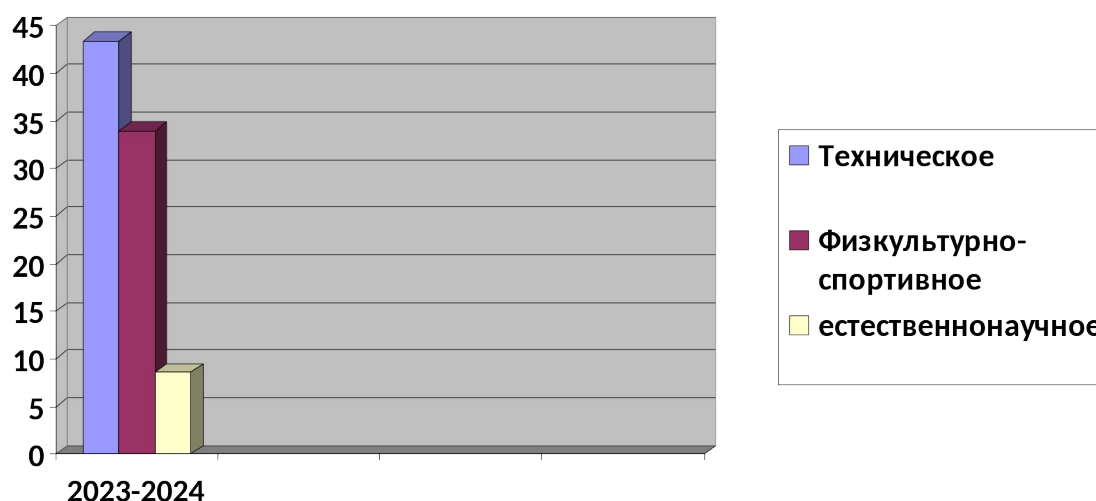
- ✓ в школе существует Положение о блоке дополнительного образования как самостоятельном структурном подразделении школы;
- ✓ пакет должностных инструкций на всех работников, занятых в блоке дополнительного образования.
- ✓ все педагоги дополнительного образования в своей работе используют типовые, модифицированные программы. Эти программы соответствуют основным тематическим направленностям дополнительных программ.

В 2023-2024 учебном году в МОУ СОШ №2 им. Х.А. Шафиева система дополнительного образования функционирует по 5 направлениям деятельности:

- ❖ естественно - научное направление;
- ❖ техническое;
- ❖ физкультурно - спортивное направление;
- ❖ туристско-краеведческое;
- ❖ социально-гуманитарное.

Выбор направлений осуществлён на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в августе 2024 года.

Выбор направлений осуществлён на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в августе 2024 года. По итогам опроса 277 обучающихся и 97 родителей выявили, что естественно - научное направление выбрало - 8,6%, техническое – 43,4%, физкультурно-спортивное -33,9%.



21.09.2020 году на базе МОУ СОШ №2 им. Х.А. Шафиева с.п. Заюково открыт Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в рамках национального проекта «Образование».

Центр функционирует как структурное подразделение школы. Точка Роста обеспечивает на инфраструктурно-содержательном уровне продвижение компетенций в области цифровизации (современные информационные

технологии, искусственный интеллект, большие данные, облачные пространства, программирование и администрирование цифровых операций) среди подрастающего поколения, а также является эффективным механизмом ранней профориентации при осуществлении обучающимися выбора будущей профессии и построении траектории собственного развития.

Охват детей дополнительным образованием в Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в 2023-2024 учебном году составляет 284 уч. это 78,6 % от общего числа учащихся в школе.

Все программы дополнительного образования выполнены в полном объеме. Согласно утвержденному плану учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий на 2023-2024 учебный год в центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» проводились все запланированные мероприятия.

## II. Оценка системы управления организацией

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

| Наименование органа         | Функции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Директор</b>             | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Управляющий совет</b>    | <ul style="list-style-type: none"><li>- Повышения эффективности финансово-экономической деятельности учреждения;</li><li>- содействия созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;</li><li>- контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Педагогический совет</b> | <p>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- определение направления образовательной деятельности Учреждения;</li><li>- утверждение образовательные программы для использования в Учреждении;</li><li>- обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности в Учреждении;</li><li>- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров;</li><li>- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения педагогического опыта;</li><li>- утверждение режима (календарно учебного графика) работы Учреждения в части, не урегулированной Уставом;</li><li>- определяет направления опытно-экспериментальной работы, заслушивает отчеты о ее ходе и дает оценку эксперименту;</li><li>- заслушивает отчеты о работе отдельных педагогов;</li><li>- решает вопрос о награждении членов педагогического коллектива;</li><li>- решает другие вопросы организации образовательного процесса в соответствии с Уставом и законодательством Российской.</li></ul> |
| <b>Родительский комитет</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>- оказание помощи в проведении мероприятий в Учреждении;</li><li>- организация работы с родителями (законными представителями), несовершеннолетних учащихся, оказание помощи администрации</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               | Учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Совет старшеклассников</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование ответственности лидера за работу класса, за участие в мероприятиях Учреждения;</li> <li>- развитие познавательных интересов учащихся, творческого подхода и активной позиции в образовательном процессе;</li> <li>- развитие творческих способностей учащихся, выявление интересов, обучение навыкам организации</li> </ul> <p>Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано 8 методических объединений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- объединение учителей русского языка и литературы;</li> <li>- объединение учителей математики;</li> <li>- объединение учителей начальных классов;</li> <li>- объединение учителей обществоведческого цикла;</li> <li>- объединение учителей иностранного языка;</li> <li>- объединение учителей физкультуры и ОБЗР;</li> <li>- объединение классных руководителей и проведения мероприятий;</li> <li>- формирование сознательной дисциплины учащихся;</li> <li>- формирование здорового образа жизни учащихся, привитие любви к спорту;</li> <li>- формирование уважительного отношения к младшим и старшим, к нуждающимся в помощи людям.</li> </ul> |
| Методический совет            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение анализа результатов образовательного процесса;</li> <li>- внесение предложений по изменению содержания и структуры обязательных учебных курсов, их учебно-методического обеспечения;</li> <li>- проведение первоначальной экспертизы существенных изменений, вносимых учителями в рабочие программы, обеспечивающие усвоение учащимися требований федеральных государственных образовательных стандартов;</li> <li>-распространению педагогического опыта;</li> <li>- внесение предложений по организации и содержанию исследований, направленных на улучшение усвоения учащимися учебного материала в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;</li> <li>- разработка методических рекомендаций в помощь учителям и оказание помощи в их освоении;</li> <li>- организация работы с молодыми специалистами.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Общее собрание работников     | <p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участвовать в разработке и принятии коллективного договора,</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;<br>- принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;<br>- разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;<br>- вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы. |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано 5 методических объединений:

- химико-биологического цикла;
- естественно-научного цикла;
- гуманитарного цикла;
- объединение начальных классов;
- объединение классных руководителей.

#### **Режим образовательной деятельности**

| <b>Классы</b> | <b>Количество смен</b> | <b>Продолжительность урока (минут)</b>                                          | <b>Количество учебных дней в неделю</b> | <b>Количество учебных недель в году</b> |
|---------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
| 1             | 1                      | Ступенчатый режим:<br>- 35 минут (сентябрь–декабрь);<br>- 40 минут (январь–май) | 5                                       | 33                                      |
| 2–11          | 1                      | 40                                                                              | 5                                       | 34                                      |

Начало учебных занятий – 8 ч. 30 мин.

### III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

#### Статистика показателей за 2023–2024 учебный год

Проведен анализ успеваемости и качества знаний по итогам 2023-2024 учебного года. Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися основных образовательных программ.

#### Статистика показателей за 2023-2024 год

| №<br>п/п | Параметры статистики                                                               | 2023-2024 учебный<br>год |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1        | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2023-2024), в том числе: | 361                      |
|          | – начальная школа                                                                  | 144                      |
|          | – основная школа                                                                   | 193                      |
|          | – средняя школа                                                                    | 24                       |
| 2        | Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение:                         | –                        |
|          | – начальная школа                                                                  | –                        |
|          | – основная школа                                                                   | –                        |
|          | – средняя школа                                                                    | –                        |
| 3        | Не получили аттестата:                                                             | –                        |
|          | – об основном общем образовании                                                    | –                        |
|          | – о среднем общем образовании                                                      | –                        |
| 4        | Окончили Школу с аттестатом особого образца:                                       | 9                        |
|          | – в основной школе                                                                 | 9                        |
|          | – в средней школе                                                                  | 0                        |

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся Школы.

**Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний  
Результаты освоения учащимися программы начального общего  
образования по показателю «успеваемость» в 2024 году**

| Классы | Всего учащихся | Из них успевают |     | Окончили год |      |                    |      | Не успевают |   | Перевед. условно |   |
|--------|----------------|-----------------|-----|--------------|------|--------------------|------|-------------|---|------------------|---|
|        |                |                 |     | Всего        |      |                    |      |             |   | Из них н/а       |   |
|        |                | Кол.            | %   | на «5»       | %    | с отмет. «4» и «5» | %    | Кол.        | % | Кол.             | % |
| 2      | 38             | 38              | 100 | 10           | 26,3 | 14                 | 36,8 | 0           | 0 | 0                | 0 |
| 3      | 37             | 37              | 100 | 15           | 40,5 | 15                 | 40,5 | 0           | 0 | 0                | 0 |
| 4      | 34             | 34              | 100 | 11           | 32,3 | 13                 | 38,2 | 0           | 0 | 0                | 0 |
| Итого  | 107            | 107             | 100 | 36           | 33,6 | 42                 | 39,2 | 0           | 0 | 0                | 0 |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «5», вырос на 8 процентов (в 2023-м был 28%, в 2024-м – 36%).

**Результаты освоения учащимися программы основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году**

| Классы | Всего уч-ся | Из них успевают |     | Окончили год |      |              |      | Не успевают |   | Переведены условно |   |
|--------|-------------|-----------------|-----|--------------|------|--------------|------|-------------|---|--------------------|---|
|        |             |                 |     | Всего        |      |              |      | Всего       |   | Из них н/а         |   |
|        |             | Кол.            | %   | на «5»       | %    | на «4» и «5» | %    | Кол.        | % | Кол.               | % |
| 5      | 40          | 40              | 100 | 6            | 15   | 12           | 30   | 0           | 0 | 0                  | 0 |
| 6      | 40          | 40              | 100 | 5            | 12,5 | 9            | 22,5 | 0           | 0 | 0                  | 0 |

|              |     |     |     |    |           |    |      |   |   |   |   |
|--------------|-----|-----|-----|----|-----------|----|------|---|---|---|---|
| <b>7</b>     | 33  | 33  | 100 | 4  | 10        | 7  | 21,2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <b>8</b>     | 46  | 46  | 100 | 3  | 7,5       | 10 | 21,7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <b>9</b>     | 33  | 33  | 100 | 9  | 22,5      | 7  | 21,2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <b>Итого</b> | 192 | 192 | 100 | 27 | 14,0<br>6 | 47 | 24,4 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Анализ данных, представленных в таблице, показывает, что в 2024 году процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 2 процента (в 2023-м был 22,4%), процент учащихся, окончивших на «5», повысился на 1 процент (в 2023-м – 13,06%).

### Результаты освоения учащимися программы среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

| Классы       | Всего уч-ся | Из них успевают |     | Окончили год |    |              |      | Не успевают |   | Переведены условно |   |
|--------------|-------------|-----------------|-----|--------------|----|--------------|------|-------------|---|--------------------|---|
|              |             |                 |     | Всего        |    |              |      | Всего       |   | Из них н/а         |   |
|              |             | Кол.            | %   | на «5»       | %  | на «4» и «5» | %    | Кол.        | % | Кол.               | % |
| <b>10</b>    | 20          | 20              | 100 | 4            | 20 | 2            | 10   | 0           | 0 | 0                  | 0 |
| <b>11</b>    | 4           | 4               | 100 | 0            | 0  | 3            | 75   | 0           | 0 | 0                  | 0 |
| <b>Итого</b> | 24          | 24              | 100 | 4            | 20 | 5            | 20,8 | 0           | 0 | 0                  | 0 |

Результаты освоения учащимися программы среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 учебном году выросли на 1,5 процента (в 2023-м количество обучающихся, которые окончили полугодие на «4» и «5», было 20,5%), процент учащихся, окончивших на «5», стабилен (в 2023-м было 4 %).

### Результаты ГИА-2024

В 2024 году ГИА прошла в обычном формате в соответствии с Порядками ГИА-9 и ГИА-11. Девятиклассники сдавали ОГЭ по русскому языку и математике, а также по двум предметам на выбор. Одиннадцатиклассники сдавали ЕГЭ по двум обязательным предметам – русскому языку и математике – и при желании по предметам по выбору.

В 2024 году школьники, прибывшие из ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областей, которые с 2023/2024 учебного года продолжили учебу на территории Российской Федерации, могли воспользоваться правом выбора формы ГИА: они могли сдавать ОГЭ или ЕГЭ либо пройти ГИА в форме промежуточной аттестации (приказ Минпросвещения, Рособрнадзора от 22.02.2023 № 131/274). В МОУ «СОШ №2 им.

Х.А. Шафиева» с.п. Заюково прибывших из ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областей не было.

**Общая численность выпускников 2023-2024 учебного года**

|                                                                                | <b>9-е<br/>классы</b> | <b>11-е<br/>классы</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|
| Общее количество выпускников                                                   | 34                    | 4                      |
| Количество обучающихся на семейном образовании                                 | 0                     | 0                      |
| Количество обучающихся с ОВЗ                                                   | 0                     | 0                      |
| Количество обучающихся, получивших «зачет» за итоговое собеседование/сочинение | 34                    | 4                      |
| Количество обучающихся, не допущенных к ГИА                                    | 0                     | 0                      |
| Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА                              | 34                    | 4                      |
| Количество обучающихся, сдававших ГИА в форме промежуточной аттестации         | 0                     | 0                      |
| Количество обучающихся, получивших аттестат                                    | 34                    | 4                      |

**ГИА в 9-х классах**

В 2023-2024 учебном году одним из условий допуска обучающихся 9-х классов к ГИА было получение «зачета» за итоговое собеседование. Испытание прошло 08.02.2024 в МОУ «СОШ №2 им. Х.А. Шафиева» с.п. Заюково в очном формате. В итоговом собеседовании приняли участие 34 обучающихся (100%), все участники получили «зачет».

В 2024 году 34 девятиклассников сдавали ГИА в форме ОГЭ. Обучающиеся сдали ОГЭ по основным предметам – русскому языку и математике на достаточно высоком уровне. Успеваемость по математике и русскому языку за последние три года не изменилась и стабильно составляет 100 процентов. Качество повысилось на 13 процентов по математике, понизилось на 4,5 процента по русскому языку.

**Результаты ОГЭ по обязательным предметам**

| <b>Учебный<br/>год</b> | <b>Математика</b>   |                     |                           |                            | <b>Русский язык</b> |                     |                           |                            |
|------------------------|---------------------|---------------------|---------------------------|----------------------------|---------------------|---------------------|---------------------------|----------------------------|
|                        | <b>%<br/>успев.</b> | <b>%<br/>качес.</b> | <b>Средняя<br/>оценка</b> | <b>Средний<br/>тест.б.</b> | <b>%<br/>успев.</b> | <b>%<br/>качес.</b> | <b>Средняя<br/>оценка</b> | <b>Средний<br/>тест.б.</b> |

|           |     |       |      |      |     |       |      |       |
|-----------|-----|-------|------|------|-----|-------|------|-------|
| 2021-2022 | 100 | 82,1  | 4,1  | 18,2 | 100 | 79,5  | 4,2  | 26,5  |
| 2022-2023 | 100 | 95,1  | 4,46 | 21,3 | 100 | 75    | 4,32 | 28,2  |
| 2023-2024 | 100 | 96,97 | 4,48 | 21,2 | 100 | 84,85 | 4,52 | 29,06 |

Также 33 выпускника 9-х классов успешно сдали ОГЭ по выбранным предметам. Результаты ОГЭ по предметам по выбору показали стопроцентную успеваемость и в целом хорошее качество знаний обучающихся.

Все девятиклассники Школы успешно закончили 2023-2024 учебный год и получили аттестаты об основном общем образовании. Аттестат с отличием получили 9 учащихся, что составило 27,2 процента от общей численности выпускников.

### **ГИА в 11-х классах**

В 2023-2024 учебном году одним из условий допуска обучающихся 11-х классов к ГИА было получение «зачета» за итоговое сочинение. Выпускники 2023-2024 года писали итоговое сочинение 7 декабря 2024 года. В итоговом сочинении приняли участие 4 обучающихся (100%), по результатам проверки все обучающиеся получили «зачет».

В 2024 году все выпускники 11-х классов (4 человек) были допущены и успешно сдали ГИА. Все обучающиеся сдавали ГИА в форме ЕГЭ.

В 2024 году выпускники сдавали ЕГЭ по математике на базовом и профильном уровне. ЕГЭ по математике на базовом уровне сдавали 3 выпускников, на профильном 1 выпускник. Результаты представлены в таблице.

### **Результаты ГИА-11 по базовой математике 2024 году**

| <b>Критерии</b>                                                                       | <b>Математика<br/>(базовый уровень)</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Количество обучающихся, которые сдавали математику на базовом уровне                  | 3                                       |
| Количество обучающихся, получивших высокие баллы, отметку «5» по пятибалльной системе | 0                                       |
| Процент обучающихся, получивших высокие баллы, отметку «5» по пятибалльной системе    | 0                                       |

ЕГЭ по русскому языку сдавали 4 обучающихся. Все выпускники 11 класса успешно справились с экзаменом. Высокий балл получил 1 выпускник (25%).

### **Результаты ЕГЭ по русскому языку**

| <b>Критерии</b>                                                          | <b>11 «А»</b> |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Количество обучающихся                                                   | 4             |
| Количество обучающихся, которые не набрали минимальное количество баллов | 0             |
| Количество обучающихся, которые получили высокие баллы (от 70 до 100)    | 1             |
| Средний тестовый балл                                                    | 56            |

В 2024 году ЕГЭ по математике на профильном уровне сдавал 1 выпускник. Средний балл – 52.

Повышение баллов по математике в последние два года обусловлено тем, что этот предмет сдают более подготовленные обучающиеся, которые поступают в вузы, где требуется математика на профильном уровне.

### **Средний тестовый балл ЕГЭ по математике и русскому языку за три последних года**

| <b>Учебный год</b> | <b>Математика</b> | <b>Русский язык</b> |
|--------------------|-------------------|---------------------|
| 2021-2022          | 0                 | 56                  |
| 2022-2023          | 64                | 60                  |
| 2023-2024          | 52                | 56                  |

В 2024 году из 4 обучающихся предмет обществознание выбрали 2 человека (50%). Историю выбрали 2 (50%) обучающийся, химию – 1 (25%), биологию – 1 (25%) и литературу – 1 человек (25%).

Согласно результатам ЕГЭ успеваемость составила 100 процентов. Качество сдачи экзаменов и средний балл свидетельствуют о том, что уровень знаний обучающихся выше среднего по всем предметам.

### **Результаты ЕГЭ в 2024 году**

| <b>Учебные предметы</b>         | <b>Количество участников ЕГЭ</b> | <b>Средний тестовый балл</b> | <b>% успеваемости</b> |
|---------------------------------|----------------------------------|------------------------------|-----------------------|
| Русский язык                    | 4                                | 56                           | 100                   |
| Математика (базовый уровень)    | 3                                | 3                            | 100                   |
| Математика (профильный уровень) | 1                                | 52                           | 100                   |
| Химия                           | 1                                | 51                           | 100                   |
| Биология                        | 1                                | 45                           | 100                   |
| История                         | 2                                | 55                           | 100                   |
| Обществознание                  | 2                                | 66                           | 100                   |
| Литература                      | 1                                | 94                           | 100                   |

Все выпускники 11-х классов успешно завершили учебный год и получили аттестаты.

#### **Количество медалистов за последние три года**

| <b>Медаль «За особые успехи в учении»</b> |             |             |             |
|-------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| <b>2021</b>                               | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>2024</b> |
| <b>2</b>                                  | <b>0</b>    | <b>0</b>    | <b>0</b>    |

#### **Выводы о результатах ГИА-9 и ГИА-11**

1. Обучающиеся 9-х классов показали стопроцентную успеваемость по результатам ГИА по всем предметам.
2. По ГИА-9 средний балл выше 4 по обязательным предметам и предметам по выбору, кроме двух (обществознание и история – по 3,5).

3. По ЕГЭ средний балл по каждому из предметов выше 4, средний балл по базовой математике – 3, по профильной математике – 52, по русскому языку – 56.

4. Среди выпускников 9-х классов аттестат с отличием получили 9 учащихся (27,2%).

### Результаты ВПР

Проведенные весной 2024 года Всероссийские проверочные работы показали значительное снижение результатов по сравнению с итоговой отметкой за третью четверть по русскому языку и математике в 5-х классах. Понизили свои результаты по русскому языку – 10 процентов обучающихся, по математике – 9 процентов, по биологии – 1,6 процента.

Причины несоответствия результатов ВПР и отметок:

- отсутствие дифференцированной работы с обучающимися;
- недостаточный уровень сформированности навыков самоконтроля, включая навыки внимательного прочтения текста задания, предварительной оценки правильности полученного ответа и его проверки;

### Активность и результативность участия в олимпиадах

В 2024 году проанализированы результаты участия обучающихся Школы в олимпиадах и конкурсах всероссийского, регионального, муниципального и школьного уровней.

### Итоги ВсОШ

| Год  | 2021-2022 |      |      | 2022-2023 |      |      | 2023-2024 |      |      | 2024-2025 |      |      |
|------|-----------|------|------|-----------|------|------|-----------|------|------|-----------|------|------|
| Этап | всего     | поб. | приз | всего     | поб. | приз | всего     | поб. | приз | всего     | поб. | приз |
| МЭ   | 4         | 1    | 3    | 3         | 0    | 3    | 5         | 3    | 2    | 9         | 3    | 6    |
| РЭ   | 0         | 0    | 0    | 0         | 0    | 0    | 0         | 0    | 0    | 0         | 0    | 0    |

Количественные данные по этапам Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году показали стабильно динамику роста участия на муниципальном этапе. Количество участников Всероссийской олимпиады школьников выросло в 2024 году.



#### IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы. Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе.

В ходе самообследования выявили, что в Школе созданы все условия применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в соответствии с постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678. С января 2023 года Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО и СОО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники Школы:

- используют сервисы электронных журналов и дневников с доступом для учителей, родителей и учеников;
- пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иных информационных систем;
- разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;
- транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации.

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа».

#### Оценка востребованности выпускников Трудоустройство выпускников 9-х классов 2024 года

| Год    | Общее количество выпускников | Продолжают обучение в 10 классе | Поступили в ССузы | Поступили на территории КБР | Поступили за пределами КБР | Поступили в ЦЕНТР образования (Вечерняя школа) | Другое |
|--------|------------------------------|---------------------------------|-------------------|-----------------------------|----------------------------|------------------------------------------------|--------|
| 2024г. | 33                           | 18                              | 15                | 15                          | 0                          | 0                                              | 0      |

#### Трудоустройство выпускников 11-х классов 2024 года

| Год | Общее количество выпускников | Всего поступили в ВУЗы | Поступили на территории КБР | Поступили в ВУЗы за пределами КБР |          |          |            | Поступили в учреждения СПО | Кол-во работающих | Условия поступления (бюджет или |
|-----|------------------------------|------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|----------|----------|------------|----------------------------|-------------------|---------------------------------|
|     |                              |                        |                             | г. Моск                           | В предел | В предел | За предела |                            |                   |                                 |

|        |   |   |   |    |            |            |            |   |   |                                          |
|--------|---|---|---|----|------------|------------|------------|---|---|------------------------------------------|
|        |   |   |   | ва | ах<br>СКФО | ах<br>СКФО | ми<br>СКФО |   |   | контракт,<br>целевое<br>направлен<br>ие) |
| 2024г. | 4 | 3 | 3 | 0  | 0          | 0          | 0          | 1 | 0 | контракт                                 |

В 2024 году, как и в 2023 году, наблюдается увеличение числа выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в вузах. Число выпускников, поступивших в высшие учебные заведения в 2024 году, составило 100 % от общего числа 11-классников.

### **Оценка качества кадрового обеспечения.**

На период самообследования в Школе работают 35 педагогов, из них 3 — внешних совместителя.

6 педагогов имеют высшую категорию, 3 — первую, 26 — соответствие занимаемой должности.

### **Содержание образовательной деятельности.**

#### **Концепция развития школы. Образовательная программа.**

Основными документами, определяющими стратегию развития школы, являются Программа развития и Образовательная программа.

Программа развития МОУ «СОШ №2 им.Х.А.Шафиева» с.п. Заюково на 2023-2027 годы — нормативно-управленческий документ, характеризующий реальное состояние развития школы; достижения и проблемы; основные тенденции развития; главные цели, задачи и направления образования обучающихся; особенности организации кадрового и методического обеспечения; инновационные преобразования структуры управления школой; основные планируемые конечные результаты; критерии оценки выполнения данной программы.

Для реализации Программы развития школа обладает педагогическими и материально-техническими ресурсами.

Важное значение имеет дополнительное образование, которое способствует привлечению детей для занятий по интересам, оказывает учащимся необходимую психолого-педагогическую поддержку для адаптации в неравных социальных условиях.

Образовательная программа - документ, характеризующий специфику и особенности образовательного учреждения и определяющий пути достижения образовательного стандарта, в котором определяются цели и содержание образовательного процесса, раскрываются особенности учебных предметов и

педагогических технологий ,содержится учебно-методическая база реализации учебных программ.

Условия освоения образовательной программы; диагностические процедуры для объективного поэтапного учета образовательных достижений обучающихся; организационно-педагогические условия реализации программ общего и дополнительного образования регламентируются образовательной программой. Образовательная программа обеспечивает формирование общей функциональной грамотности и культуры обучающихся, их социализацию. Каждому обучающемуся предоставляется возможность создания собственной образовательной траектории освоения учебных дисциплин.

Образовательная программа предусматривает ожидаемый результат на каждой ступени обучения. Обучение в школе осуществляется на трех ступенях.

Обучение проводится только с использованием типовых программ. Они рассматриваются на заседаниях школьных методических объединений, согласуются с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждаются директором школы.

Нагрузка учащихся соответствует учебному плану.

На протяжении многих лет накапливается методическая база учебно-воспитательного процесса, расширяются рамки предметных индивидуальных учебных программ, курсов.

В соответствии с переходом на предпрофильное и профильное обучение, и учитывая важность подготовки к ответственному выбору профессии, психологическая служба школы проводит системную подготовительную работу.

В школе реализуются федеральные образовательные программы, региональные образовательные программы, рекомендованные Министерством образования и науки Российской Федерации.

Обучение в школе производится по рабочим программам учителей – предметников, разработанных на основе федеральных и региональных учебным программ и утвержденным директором школы. Школа не оказывает дополнительных платных образовательных услуг.

Расписание учебных занятий составлено с учетом целесообразности воспитательно-образовательного процесса, создания необходимых условий для обучающихся разных возрастных групп, дневной и недельной динамики работоспособности. При анализе соответствия расписания учебному плану выявлено: расписание учебных занятий включает в себя все образовательные компоненты, представленные в учебном плане школы и соответствует требованиями и нормами санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.4.2.

Реализация учебных программ, тематического планирования соответствует образовательному минимуму по всем предметам, федеральный компонент образовательного стандарта реализуется полностью.

В целях сохранения единого образовательного пространства, обеспечения преемственности, преподавание ведется по учебникам, включенным в федеральный Перечень учебных изданий.

### ***Учебный план.***

Учебный план разработан на основе Республиканского Базисного учебного плана Кабардино-Балкарской Республики.

Учебный план направлен на реализацию целей образовательной программы школы, обеспечивает преемственность обучения на трех уровнях обучения в соответствии с образовательной программой школы и усвоение образовательного минимума каждым учащимся, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.2. № 1178-02) и соответствует заявленному статусу учреждения – муниципальное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа».

Учебный план МОУ «СОШ №2 им.Х.А.Шафиева» с.п. Заюково обеспечивает выполнение государственного образовательного стандарта.

Настоящий учебный план обеспечивает участие в формировании социального заказа и ориентирован на решение следующих задач:

- обеспечение формирования и развития у детей обще учебных умений и навыков;
- достижение нового качества образования;
- внедрение новых образовательных технологий;
- создание условий для осознанного выбора школьниками профиля дальнейшего образования;
- создание условий для творческой самореализации в профессиональной деятельности;
- подготовка школьников к успешному прохождению итоговой аттестации.

Учебный план принят на педагогическом совете, согласован с Управляющим советом школы и включает три компонента: федеральный, региональный и образовательного учреждения.

Федеральный компонент учебного плана МОУ «СОШ № 2 им.Х.А.Шафиева» с.п. Заюково реализует освоение общеобразовательных программ начального, основного общего и среднего образования, что гарантирует овладение выпускниками школы необходимым минимумом знаний, умений и навыков, обеспечивающих возможность продолжения образования на третьей ступени обучения.

Региональный компонент направлен на обеспечение реализации региональной политики в области образования.

Компонент образовательного учреждения позволяет обеспечить личностный подход к обучению с учетом потребностей учащихся, их родителей, подготовку учащихся к государственной (итоговой) аттестации.

**Участники образовательного процесса**  
**Кадровый потенциал школы**  
**Сведения о руководящих работниках**

| Должность                          | Ф.И.О.<br>(полностью)              | Образование<br>специальность по<br>диплому, общий стаж<br>работы | Стаж руководящей<br>работы |                        | Квалификационная<br>категория |
|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------|-------------------------------|
|                                    |                                    |                                                                  | общий                      | в данном<br>учреждении |                               |
| Директор                           | Губжокова<br>Фатимат<br>Борисовна  | Высшее, математика,<br>25 лет.                                   | 2                          | 2                      |                               |
| Заместитель<br>директора<br>по УВР | Башорова<br>Мадина                 | Высшее, учитель<br>биологии 28 лет                               | 19                         | 19                     | СЗД                           |
| Заместитель<br>директора по<br>ВР  | Шибзухова<br>Марьяна<br>Валерьевна | Высшее, учитель<br>истории, 10 лет                               | 11                         | 11                     | Высшая                        |

Анализ качественного и количественного состав педагогических кадров школы показал, что в настоящее время в связи с сокращением учащихся происходит сокращение педагогических кадров

**Образование членов педагогического коллектива**

|                     |             |
|---------------------|-------------|
|                     | <b>2024</b> |
| Высшее              | 80%         |
| Среднее-специальное | 20%         |

**Анализ педагогического состава по педагогическому стажу**

| Стаж           | 2022 | 2023 | 2024 |
|----------------|------|------|------|
| От 0 до 2 лет  | 1    | 0    | 1    |
| От 2 до 5 лет  | 4    | 1    | 1    |
| От 5 до 15 лет | 4    | 7    | 4    |

|                 |    |    |    |
|-----------------|----|----|----|
| От 15 до 20 лет | 4  | 1  | 4  |
| Свыше 20 лет    | 16 | 17 | 25 |

#### **Возрастной состав коллектива школы**

| <b>Возраст</b>       | <b>2021</b> | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>2024</b> |
|----------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| В возрасте до 40 лет | 11          | 10          | 8           | 10          |
| Свыше 40 лет         | 23          | 11          | 12          | 18          |
| Пенсионного возраста | 8           | 8           | 7           | 7           |

#### **Квалификационная характеристика педагогических кадров**

| <b>Квалификационная категория</b> | <b>2024</b> |
|-----------------------------------|-------------|
| Высшая квалификационная категория | 6           |
| I квалификационная категория      | 3           |
| СЗД                               | 26          |

Педагогический коллектив школы является стабильным, профессиональный уровень его достаточно высокий.

#### **Контингент образовательного учреждения.**

Школа удалена от районного центра на 27 км., от транспортной магистрали на 5м., от средних общеобразовательных школ села на 2,5 км., г Нальчик – на 55 км.

Всего в микрорайоне 573 детей в возрасте от 0 до 18 лет. В 2022-2023 учебном году в школе обучалось 346 учащихся (проектная мощность – 400чел.) в 20 класс – комплектах. Обучение ведется в одну смену. Средняя наполняемость классов – 16 человек.

Нет учащихся, отчисленных из школы по какой-либо причине. Контингент учащихся поступает не только из микрорайона, но и со всего села. Но в связи со сложившейся демографической ситуацией стоит проблема сокращения численности учащихся и комплектования классов.

### **Численность обучающихся.**

| 2013-2014 | 2015-2016 | 2016-2017 | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 |
|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 266       | 236       | 256       | 265       | 292       | 307       | 313       | 328       | 345       | 361       |

### **Условия организации образовательного процесса.**

#### **Использование материально-технической базы.**

Площадь земельного участка -14060 м<sup>2</sup>.

Общая площадь здания- 3908 м<sup>2</sup>

Проектная мощность здания 420 учащихся, фактическая наполняемость- 365 учащихся.

#### **Материально – техническая база школы**

| № п/п | Вид и назначение зданий, строений, сооружений, помещений, территорий (учебные, учебно-вспомогательные, подсобные, административные и др.) с указанием площади (кв. м)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | <b>Учебные помещения:</b><br>1. кабинеты нач. классов – 8 классов- 349 кв.м.<br>2. кабинет химии – 54,4 кв.м.<br>3. кабинет математики –2 – 99,4 кв.м.<br>4. кабинет русского языка и литературы – 2 - 116,2 кв.м.<br>5. кабинет истории и обществознания–1- 64,2 кв.м.<br>6. кабинет кабардинского языка и литературы – 1- 57,8 кв.<br>7. кабинет биологии – 1- 69,6 кв.м.<br>8. кабинет английского языка – 2- 83,7 кв.м.<br>9. кабинет географии– 48,2 кв.м.<br>10. кабинет информатики – 84 кв.м.<br>11. кабинет физики -69,3 кв.м. |
| 2.    | <b>Учебно-вспомогательные:</b><br>1. актовый зал – 117,5 кв.м.<br>2. спортивный зал – 159,2 кв.м.<br>3. библиотека -31,2 кв.м.<br>4. лаборантские - 3 –39 кв.м<br>5. спортивная площадка – 150 кв.м.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 3.    | <b>Административные:</b><br>1. кабинет директора – 23 кв.м.<br>2. кабинеты заместителей директора- 2 -33,6 кв.м.<br>3. кабинет главного бухгалтера – 17,6 кв.м.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|    |                                                               |
|----|---------------------------------------------------------------|
| 4. | <b>Подсобные помещения:</b><br>1. книгохранилище – 14,8 кв.м. |
|----|---------------------------------------------------------------|

Наличие технических средств обучения:

| № | Наименование             | Кол-во | В том числе используемых в учебных целях |
|---|--------------------------|--------|------------------------------------------|
| 1 | Персональные компьютеры  | 80     | 48                                       |
| 2 | Ноутбуки                 | 28     | 28                                       |
| 4 | Мультимедийные проекторы | 12     | 12                                       |
| 5 | Интерактивные доски      | 12     | 12                                       |
| 6 | Принтеры                 | 1      | 1                                        |
| 7 | Сканеры                  | 1      | 1                                        |
| 8 | МФУ                      | 16     | 16                                       |

Учебные помещения обеспечены достаточным количеством школьной мебели.

## **ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

Деятельность по оценке качества образования в МОУ «СОШ №2 им. Х.А. Шафиева» с.п. Заюково в 2024 году организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и в соответствии с Планами ВСОКО на 2023-2024 учебном году.

Внутренняя система оценки качества образования Школы ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и достижение планируемых результатов;
- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования достижения образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в МОУ «СОШ №2 им. Х.А. Шафиева» с.п. Заюково являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной

организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;

- оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;

- оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся являются:

- личностные результаты;
- метапредметные результаты;
- предметные результаты;
- участие и результативность в школьных, муниципальных и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: стартовая и входная диагностики, текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестацию обучающихся.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

- исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий;
- программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;
- диагностику уровня тревожности обучающихся 1-х 5-х и 10-х классов в период адаптации;
- оценку количества обучающихся на всех уровнях образования и сохранения контингента обучающихся;
- оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах);

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются экспертиза, мониторинг, анализ и анкетирование.

Исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий

С целью определения степени удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставления образовательных услуг и выявления проблем, влияющих на качество предоставления образовательных услуг Школой, был организован онлайн-опрос, в котором

принял участие 361 респондент (42% от общего числа родителей 1–11-х классов).

## **КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

На период самообследования в школе работают 26 педагогов.

1. В 2024 году анализ занятий урочной и внеурочной деятельности, показал, что 24 процентов всех учителей считали, что им не хватает компетенций для реализации обновленных ФГОС и ФОП.

Таким образом, полученные данные свидетельствуют о росте профессиональных компетенций учителей, эффективной работе с кадрами и выбранными дополнительными профессиональными программами повышения квалификации по реализации обновленных ФГОС и ФОП

2. Анализ условий реализации программы начального общего образования и основного общего образования в части формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу готовности к успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию, показал достаточную готовность педагогических кадров. Так, 100 процентов понимают значимость применения такого формата заданий, 80 процентов педагогов не испытывают затруднений в подборе заданий, 20 процентов педагогов планируют применение данных заданий после прохождения соответствующего обучения. В связи с обязательным обеспечением условий формирования функциональной грамотности в план непрерывного профессионального образования педагогических кадров МОУ «СОШ №2 им. Х.А. Шафиева» с.п. Заюково включены мероприятия по оценке и формированию функциональной грамотности в рамках внутриорганизационного обучения и организации обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации педагогов предметных и метапредметных профессиональных объединений.

3. С целью реализации ФОП в план непрерывного профессионального образования педагогических и управленческих кадров в МОУ «СОШ №2 им. Х.А. Шафиева» с.п. Заюково в 2023 году проведены мероприятия по повышению профессиональных компетенций педагогов для работы по

федеральным рабочим программам. Организовано повышение квалификации педагогов для успешного внедрения федеральных образовательных программ в школе.

### **Итоги аттестации педагогических кадров в 2024 году**

Аттестация педагогов МОУ «СОШ №2 им. Х.А. Шафиева» с.п. Заюково в 2024 году учебном году проходила в целях подтверждения соответствия занимаемой должности и в целях установления квалификационной категории. В ходе аттестации была обеспечена публичность представления результатов деятельности педагогов:

- через выступления на педагогических советах;
- открытые уроки, воспитательные мероприятия.

По итогам 2024 года в процедуре аттестации на соответствие занимаемой должности приняли участие 3 педагога. Аттестация проводилась с присутствием педагогических работников, решение принималось открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии МОУ «СОШ №2 им. Х.А. Шафиева» с.п. Заюково, присутствующих на заседании. Признаны соответствующими занимаемой должности – 2 педагога.

Заявление на аттестацию в целях соответствия квалификационной категории подали 0 педагогов.

### **КАЧЕСТВО БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 10232 единица;
- книгообеспеченность – 76 процентов;
- обращаемость – 2395 единиц в год;
- объем учебного фонда – 7996 единица.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

#### **Состав фонда и его использование**

| <b>Вид литературы</b>           | <b>Количество единиц в фонде</b> |
|---------------------------------|----------------------------------|
| Учебная                         | 7000                             |
| Педагогическая                  | 0                                |
| Художественная                  | 4096                             |
| Справочная                      | 273                              |
| Языковедение, литературоведение | 56                               |
| Естественно-научная             | 82                               |
| Техническая                     | 0                                |
| Общественно-политическая        | 0                                |

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС. В 2024 году все учебники фонда соответствовали федеральному перечню, утвержденному приказ Минпросвещения от 21.09.2022 № 858. Подготовлен перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2025 года. Также составлен список пособий, которые нужно будет списать до даты.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 92 дисков, сетевые образовательные ресурсы – 0, мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) – 0

Средний уровень посещаемости библиотеки – 20 человек в день.

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Фонд дополнительной литературы оцифрован полностью. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

### **Самообследование деятельности ДГ МОУ «СОШ №2 им. Х.А.Шафиева» с.п.Заюково за 2024 учебный год**

Цель самообследования – обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, определение позитивных и негативных тенденций в образовательном процессе, разработка вариантов корректировки негативных тенденций, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

В процессе самообследования проводилась оценка образовательной деятельности, системы управления организации, организации образовательного процесса, качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации.

Учреждение предназначено для осуществления образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста от 1,5 до 7 лет. Образование осуществляется на русском языке.

Режим работы учреждения: 12-ти часовое пребывание детей с 7:00 до 19.00 часов, при пятидневной рабочей неделе. Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Проектная допустимая численность воспитанников: 75 человек; Численный состав контингента воспитанников в 2024 учебном году – 116 детей.

В учреждении функционирует 3 группы общеразвивающей направленности.

Основная цель деятельности ДГ МОУ СОШ №2 им.Х.А.Шафиева с.п.Заюково: организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основной образовательной программе дошкольного образования.

## 2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ.

Дошкольные группы осуществляют свою деятельность в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, а также следующими нормативно-правовыми документами:

- Законом КБР от 24.04.2014г. №23-РЗ «Об образовании»;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений (Сан ПиН 2.4.1. 3049-13 от 29.05.2013г.);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155"Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования";
- Письмом МО РФ "О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения" от 14.03.2000г. № 65/23 – 16;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»;
- Конвенцией о правах ребенка от 13.12.1989 г;
- Семейным Кодексом Российской Федерации;
- Основной образовательной программой дошкольного образования;
- Уставом МОУ СОШ №2им. Х.А. Шафиева с.п. Заюково

Управление дошкольными группами осуществляется также на основании локальных документов, утвержденных в установленном порядке:

Договора между ДГ МОУ СОШ №2 им.Х.А.Шафиева с.п.Заюково и родителями (законными представителями) воспитанников;

Правил внутреннего трудового распорядка ДГ;

Инструкций по организации охраны жизни и здоровья детей и работников дошкольных групп;

Должностных инструкций работников;

Годового плана работы ДГ;

Планов работы специалистов и воспитателей;

## 3. ФОРМЫ И СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ДГ МОУ СОШ №2 ИМ. Х. А. ШАФИЕВА С.П.ЗАЮКОВО

Формами самоуправления дошкольных групп являются:

Педагогический совет;•

Общее собрание;•

Собрание трудового коллектива;•

Родительский комитет.

В структуру управляющей системы ДГ входят: директор и старший воспитатель МОУ СОШ №2 им.Х.А.Шафиева с.п.Заюково.

## 4. РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ.

Контрольно-аналитическая деятельность в дошкольных группах

Контроль является одной из важнейших составляющих процесса управления, служащей основанием для осуществления обратной связи, дающей возможность руководителю прогнозировать пути развития детского сада, правильно ставить цели на будущее. Контроль является базой для принятия решений, позволяет установить отклонения в работе, причины и пути их устранения. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Цель контроля: оптимизация и координация работы всех специалистов дошкольных групп для обеспечения качества образовательного процесса.

В ДГ внутренний контроль осуществляют старший воспитатель, завхоз, медицинская сестра, а также педагоги, работающие на самоконтроле. Порядок внутреннего контроля определяется Уставом МОУ СОШ №2 им.Х.А.Шафиева с.п.Заюково, Положением о внутреннем контроле, годовым планом дошкольных групп, должностными инструкциями и распоряжениями руководства. Контроль в дошкольных группах проводится по плану, утвержденному директором МОУ СОШ №2 им.Х.А.Шафиева с.п.Заюково на начало учебного года

В течение учебного года, коллектив дошкольных групп поддерживал прочные партнерские связи с родителями. Проводились совместные мероприятия, где родители могли проявить свои организаторские и творческие способности.

Все мероприятия, прошли согласно годовому плану. Кроме того, в рамках социального партнерства, наши дети приняли участие в концертах, организованных на «День матери» и «День защитника отечества». Также наши дети приняли участие в Районном НОУ «Эврика» где воспитанник старшей группы занял 2 место, Конкурс «Маленький эрудит» - 2 место, Конкурс «Хрустальные звездочки»- 3 место;

Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников.

Особое внимание в нашем дошкольном учреждении уделяется взаимодействию с семьями. На протяжении года одним из ключевых направлений является оптимизация социально-положительного климата в коллективе взрослых и детей, развитие конструктивного взаимодействия родителей и детского сада.

Наличие разных категорий родителей требует осуществления дифференцированного подхода к подбору форм взаимодействия с каждой семьей.

## 5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Дошкольные группы ориентированы на создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе. Образовательная среда создана с учетом возрастных возможностей детей, гендерных особенностей и интересов, и конструируется таким образом, чтобы ребенок в течение дня мог найти для себя увлекательное дело, занятие. В каждой возрастной группе созданы «уголки»,

которые содержат в себе познавательный и развивающий материал в соответствии с возрастом детей: сенсорный, сюжетно-ролевых игр, изобразительного и театрализованного творчества, уединения, добрых дел, спортивный.

Для реализации гендерных подходов к воспитанию детей предметно-развивающая среда создана с учетом интересов мальчиков и девочек.

В ДГ уделяется особое внимание эстетическому оформлению помещений, т.к. среда играет большую роль в формировании личностных качеств дошкольников необходимо, чтобы окружающая обстановка радовала его, способствовала пробуждению положительных эмоций, воспитанию хорошего вкуса. Мебель и игровое оборудование соответствуют санитарным и психолого-педагогическим требованиям. В группах созданы условия для самостоятельной, художественной, творческой, театрализованной, двигательной деятельности.

#### Оценка качества кадрового обеспечения

Анализ соответствия кадрового обеспечения реализации ООП ДГ требованиям, предъявляемым к укомплектованности кадрами, показал, что в дошкольном учреждении штатное расписание не имеет открытых вакансий, состав педагогических кадров соответствует виду детского учреждения. Педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации, что позволяет обеспечить реализацию образовательных задач в соответствии с современными требованиями к проектированию и реализации педагогического процесса.

Все воспитатели имеют в наличии дипломы с квалификацией «Воспитатель в ДОУ». Музыкальный руководитель, педагог-психолог прошли профессиональную переподготовку по соответствующим направлениям.

Музыкальный руководитель прошел курсы повышения квалификации по теме: «Музыкальное воспитание детей в условиях ФГОС».

Все педагогические работники прошли курсы повышения квалификации по направлению «Оказание первой помощи».

Старший воспитатель ДГ прошел курс повышения квалификации по направлению «Обучение должностных лиц ГОЧС».

Педагоги дошкольного учреждения повышают уровень своего профессионального мастерства посредством самообразования, участия в работе методических объединений, участия в конкурсах различного уровня. Кадровая политика администрации детского сада создает условия как для профессионального роста педагогов, так и для морального их поощрения и стимулирования.

#### Оценка уровня методической работы в учреждении

Анализ соответствия оборудования и оснащения методического кабинета принципу необходимости и достаточности для реализации ООП ДГ показал, что в методическом кабинете оснащение на удовлетворительном уровне, однако требуется пополнение в разделе методическая литература, демонстрационный материал, раздаточный материал, костюмы для театрализованной деятельности и утренников. Также необходимо приобрести мультимедийную систему.

Имеется выход в Интернет, электронная почта.

Методическая работа – часть системы непрерывного образования, ориентированная на освоение педагогами содержания основной образовательной программы дошкольного образования; достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы дошкольного образования; повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях; содействующая развитию у них рефлексивного педагогического мышления, включению педагогов в режим инновационной деятельности.

Все формы методической работы в ДГ направлены на выполнение задач, сформулированных в Уставе, ООП и годовом плане.

Обязательными в системе методической работы с кадрами в ДГ являются:

семинары-практикумы, консультации, мастер-классы, педагогические тренинги, практические занятия, направленные на решение наиболее актуальных проблем воспитания и обучения детей дошкольного возраста, конкурсы, просмотры открытых НОД и др.

Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Анализируя степень участия педагогов в данной деятельности можно сделать вывод о том, что не все педагоги принимают активное участие и готовы к презентации собственного опыта и поиску новых путей качественного преобразования учебно – образовательного процесса.

Качество материально-технической базы

Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации ООП ДГ требованиям, предъявляемым к участку, зданию, помещениям показал, что для реализации ООП ДГ каждой возрастной группе предоставлено отдельное помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, канализация и водоснабжение. Помещение оснащено необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников. В детском саду имеются дополнительные помещения:

- кабинет старшего воспитателя;
- методический кабинет;
- музыкальный зал и спортивный зал;
- медицинский кабинет.

Оснащение музыкального и спортивного зала соответствует санитарно-гигиеническим нормам, площадь зала достаточна для реализации образовательных задач. Оформление помещений осуществлено в соответствии с эстетическими требованиями к данной части предметно-образовательной среды детского сада. Оборудование музыкально-спортивного зала оснащено в соответствии с принципом необходимости и достаточности для организации образовательной работы.

Учреждение постоянно работает над укреплением материально-технической базы, были выполнены следующие мероприятия:

Соблюдение в ДГ мер противопожарной и антитеррористической безопасности

Для безопасного пребывания детей в детском саду имеется:

1. Кнопка тревожной сигнализации.
2. Автоматическая пожарная сигнализация и система оповещения людей о пожаре.
3. Прямая телефонная связь с ближайшим подразделением пожарной охраны
4. Имеются первичные средства пожаротушения – огнетушители, пожарные краны
5. Имеется пожарная декларация.
6. Разработан план эвакуации с инструкцией, определяющей действия персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей.
7. Разработан паспорт антитеррористической безопасности.
8. Разработан паспорт безопасности.
9. Установлена система видеонаблюдения.

Оценка качества медицинского обеспечения  
Детский сад имеет лицензию на осуществление медицинской деятельности.

Ответственным за медицинскую деятельность является медицинская сестра.

Сотрудники дошкольных групп раз в год проходят обязательные медицинские осмотры.

Случаев травматизма, пищевых отравлений воспитанников и сотрудников не выявлено.

Охрана и укрепление здоровья детей, всестороннее физическое развитие, закаливание организма – одно из ведущих направлений деятельности учреждения. В реализации данного направления принимает участие весь персонал ДГ.

Оздоровительно- профилактические мероприятия осуществляются в соответствии с планом с учетом индивидуальных особенностей физического развития и состояния здоровья воспитанников, большинство из них включены в образовательный процесс.

Перспективы развития дошкольного образовательного учреждения

Анализ деятельности учреждения за 2024 учебный год позволяет отметить, что коллектив успешно справился с поставленными задачами. Основными показателями является:

- высокий уровень достижения детьми планируемых результатов освоения программы;
- стремление педагогов в повышении профессионализма посредством дополнительного профессионального обучения и самообразования;
- целенаправленная деятельность коллектива по здоровьесбережению детей, по снижению заболеваемости укреплению и сохранению здоровья детей;

Однако для организации образовательной работы с детьми в условиях введения федерального государственного стандарта в дошкольном образовании необходимо решение следующих задач:

-продолжить оснащение предметно-образовательной среды учреждения на предмет ее соответствия требованиям ФГОС ДГ;

-развивать у детей творческие способности и творческую активность, создавать ситуацию успеха для воспитанника через участие в конкурсах, викторинах, фестивалях детского творчества.